

Algemene Voorwaarden

Via Optima Gerechtsdeurwaarders

1. Algemeen en definities

- 1.1 Algemene voorwaarden zijn de hierna volgende algemene voorwaarden.
- 1.2 Via Optima Gerechtsdeurwaarders is de handelsnaam van de besloten vennootschap Via Optima Incasso B.V., in haar hoedanigheid van gebruiker van deze algemene voorwaarden. Gevestigd en kantoorhoudende aan de Sint Annastraat 284, te (6525 HC) Nijmegen. Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 57263809.
- 1.3 Een opdrachtgever is iedere natuurlijke- of rechtspersoon, ten behoeve van wie Via Optima op basis van deze algemene voorwaarden werkzaamheden verricht.
- 1.4 Eiser is de (rechts)persoon die van een andere (rechts)persoon iets te vorderen heeft.
- 1.5 Werkzaamheden zijn alle door Via Optima krachtens de overeenkomst (van opdracht) uit te voeren of uitgevoerde werkzaamheden, in de meest brede zin, tenzij anders overeengekomen.
- 1.6 Opdracht is iedere overeenkomst van opdracht tussen Via Optima en opdrachtgever, elke aanvulling of wijziging daarop, alsmede alle rechtshandelingen ter voorbereiding en ter uitvoering hiervan.
- 1.7 Derden zijn andere (rechts)personen dan opdrachtgever en Via Optima.
- 1.8 Het schuldenaarstarief is het voor de schuldenaar geldende tarief zoals vastgelegd in het Besluit Tarieven Ambtshandelingen Gerechtsdeurwaarders (BTAG).
- 1.9 Incassowerkzaamheden zijn die werkzaamheden die tot doel hebben betaling te verkrijgen van gepretendeerde op geld waardeerbare vorderingen.
- 1.10 Juridische werkzaamheden omvatten onder meer het verstrekken van adviezen als ook het opstellen daarvan, alsmede het opstellen, wijzigen en toetsen van stukken op juridisch gebied (zoals exploitatie, akten en brieven).
- 1.11 Rolwerkzaamheden houden in het aanbrengen van dagvaardingen, het indienen van verzoekschriften, de zorg voor het overleggen van de processtukken en de verwerking als ook het doorzenden daarvan. Maar ook het bijwonen van een comparitie van partijen en voorts alle daarmee verband houdende werkzaamheden in het kader van de gerechtelijke procedure.
- 1.12 Via Optima verricht zowel ambtelijke als niet-ambtelijke werkzaamheden. Ambtelijke werkzaamheden zijn alle werkzaamheden die expliciet door de wet aan de gerechtsdeurwaarder zijn opgedragen. Niet-ambtelijke werkzaamheden zijn alle andere werkzaamheden.
- 1.13 Verschotten (out-of-pocketkosten) zijn in het kader van de opdracht gemaakte externe kosten, niet vallend onder eigen verdiensten van Via Optima, zoals advertentiekosten, informatiekosten (BRP, Kadaster, handelsregister, UWV-polis, etc), griffierecht, kosten advocaat, kosten externe deurwaarders, kosten ontruimploeg, kosten slotenmaker en dergelijke.

2. Toepasselijkheid

- 2.1 De bepalingen van deze algemene voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte, opdracht en werkzaamheden tussen Via Optima en opdrachtgever waarop Via Optima deze algemene voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover hiervan niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
- 2.2 De algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op opdrachten met Via Optima, voor de uitvoering waarvan door Via Optima van de diensten van derden gebruik wordt gemaakt.
- 2.3 Als bepalingen in deze voorwaarden (gedeeltelijk) nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van de algemene voorwaarden van toepassing. Partijen treden in overleg om ter vervanging nieuwe bepalingen overeen te komen. Het doel en de strekking van de overige bepaling worden in acht genomen.
- 2.4 Via Optima houdt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in deze algemene voorwaarden. De nieuwe tekst en de ingangsdatum van de gewijzigde voorwaarden zullen tijdig aan de opdrachtgever kenbaar gemaakt worden, waarna de nieuwe voorwaarden zullen gelden indien opdrachtgever niet binnen veertien dagen na bekendmaking schriftelijk tegen de toepasselijkheid heeft geprotesteerd.
- 2.5 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

3. Totstandkoming overeenkomst en aanvaarding

- 3.1 Alle aanbiedingen van Via Optima zijn geldig voor een periode van twee weken, tenzij een andere termijn voor aanvaarding wordt genoemd.
- 3.2 Opdrachten komen tot stand doordat opdrachtgever de aanbieding van Via Optima aanvaardt, voordat deze vervalt. Als opdrachtgever de aanbieding eenzijdig wijzigt, geldt dit als een nieuw aanbod dat door Via Optima aanvaard moet worden. Een aanbieding wordt voorts geacht te zijn aanvaard, indien Via Optima met de uitvoering van de overeenkomst is begonnen.
- 3.3 Een aan Via Optima verstrekte opdracht geldt als aanvaard indien dit schriftelijk door haar aan de opdrachtgever is bevestigd of wanneer zij is begonnen met de uitvoering van de opdracht. Via Optima is in ieder geval aangevangen met de uitvoering van de opdracht op het moment dat zij zich ten opzichte van derden heeft gedragen als opdrachtnemer of op het moment dat voor de opdrachtgever een begin van aanvang van de werkzaamheden waarneembaar/aantoonbaar is.
- 3.4 Indien een opdracht door meer dan één opdrachtgever wordt verstrekt, is iedere opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk jegens Via Optima.
- 3.5 De inhoud van de opdrachtbevestiging van Via Optima bepaalt de inhoud van de opdracht.
- 3.6 Wijzigingen in de opdracht dienen schriftelijk te worden overeengekomen, waarbij de schriftelijke bevestiging van Via Optima bepalend is voor de inhoud en de omvang van de wijzigingen en de consequenties voor de prijs.
- 3.7 Bij de uitvoering van al haar werkzaamheden zal Via Optima de geldende regelgeving in acht moeten nemen, waaronder de gedragsregels voor (kandidaat-) gerechtsdeurwaarders.
- 3.8 Is de aan Via Optima verstrekte opdracht, ook nadat deze aanvaard is, in strijd met de wet, de redelijkheid en billijkheid, de goede zeden of die haar goede naam kunnen aantasten, dan is zij gerechtigd de aan haar versterkte opdracht te retourneren. Zulks met uitsluiting van aansprakelijkheid voor schade welke de opdrachtgever direct of indirect lijdt door het

retourneren van de opdracht, ongeacht het moment waarop dit plaatsvindt. Via Optima behoudt het recht op vergoeding van de door haar gemaakte kosten, provisies en verschotten.

- 3.9 Bij onduidelijkheid of een opdracht al dan niet namens een (rechts)persoon is verstrekt, of deze (rechts)persoon namens wie de opdracht zou zijn verstrekt geen verhaal voor de door Via Optima in verband met de opdracht gemaakte kosten en verschotten biedt, geldt ook de hoofdelijke aansprakelijkheid van de feitelijke verstrekker (natuurlijk persoon) jegens Via Optima.

4. Uitvoering van de overeenkomst (van opdracht)

- 4.1 Alle door Via Optima te verrichten werkzaamheden zijn voor rekening en risico van de opdrachtgever. Dit geldt ook voor werkzaamheden die verricht zijn door, Via Optima, ingeschakelde derden.
- 4.2 Via Optima wordt door opdrachtgever gemachtigd om alle ambtelijk en niet-ambtelijke handelingen te verrichten die naar haar oordeel noodzakelijk of nuttig zijn bij de uitvoering van de opdracht, behoudens een specifieke opdrachtoomschrijving tot het verrichten van uitsluitend bepaalde gespecificeerde werkzaamheden. Eventuele beperkingen in de opdracht dienen door opdrachtgever bij het verstrekken van de opdracht te worden gemeld. Deze werkzaamheden betreffen meer specifiek doch niet uitsluitend:
- I. Het aan de schuldenaar in rekening brengen van rente en kosten;
 - II. Het ontvangen van gelden;
 - III. Het benaderen van de schuldenaar, zowel schriftelijk als telefonisch als persoonlijk;
 - IV. Het treffen van een betalingsregeling;
 - V. Het starten en voeren van een gerechtelijke procedure;
 - VI. Het nemen van executiemaatregelen;
 - VII. Het nemen van alle overige naar het oordeel van Via Optima noodzakelijke en gepaste maatregelen.
- 4.3 Via Optima mag in het kader van de opdracht derden inschakelen, als dit nodig is voor een goede uitvoering van de opdracht. De kosten van deze derden worden door Via Optima als verschotten in rekening gebracht bij de opdrachtgever.
- 4.4 De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van aangeleverde opdrachten. Via Optima is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Via Optima is uitgegaan van door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Via Optima kenbaar was of behoorde te zijn.
- 4.5 Opdrachtgever dient bij het aanleveren van opdrachten tijdig te zorgen voor voldoende exemplaren van de relevante stukken en dossiers. Bij gebreke hiervan worden aan opdrachtgever kosten in rekening gebracht voor niet tijdige aanlevering en/of niet voldoende exemplaren.
- 4.6 Communicatie tussen opdrachtgever en Via Optima kan elektronisch plaatsvinden. De door Via Optima opgeslagen versie van de betreffende communicatie geldt als bewijs daarvan behoudens tegenbewijs door opdrachtgever. Elektronische communicatie door Via Optima aan opdrachtgever wordt geacht door opdrachtgever te zijn ontvangen op de dag van verzending, tenzij opdrachtgever anders bewijst. Als een elektronisch bericht niet is ontvangen als gevolg van afleveringsproblemen aan de zijde van de opdrachtgever, dan komt dit voor risico van opdrachtgever.

5. Aansprakelijkheid

- 5.1 Op Via Optima rust geen resultaatsverplichting. Via Optima heeft met betrekking tot het slagen van een opdracht een inspanningsverplichting en geeft dus geen garanties met betrekking tot de resultaten en daarvoor nooit aansprakelijk worden gehouden.
- 5.2 Bij overmacht is Via Optima niet aansprakelijk voor de daaruit voortkomende schade. Onder overmacht wordt verstaan: elke van de wil van Via Optima onafhankelijke omstandigheid, die nakoming van de opdracht of andere op Via Optima rustende verplichtingen tijdelijk of blijvend verhindert.
- 5.3 Er is in elk geval sprake van overmacht in het geval van oorlog(sgevaar), oproer, pandemie, werkstaking, watersnood, brand, technische- en/of computerstoringen, overheidsmaatregelen, hinderlijke verkeers- en weersomstandigheden, bovenmatig ziekteverzuim van de medewerkers van Via Optima, of andere ernstige storingen en belemmeringen in of buiten het bedrijf van Via Optima of die van derden die zijn ingeschakeld.
- 5.4 Bij overmacht heeft Via Optima het recht om de uitvoering van de opdracht te verlengen met de tijdsduur van de overmacht of de overeenkomst tot opdracht te ontbinden. Via Optima is dan niet gehouden of gerechtigd tot schadevergoeding.
- 5.5 Via Optima is niet aansprakelijk voor schade die door haar in verband met de uitvoering van de opdracht is veroorzaakt aan de zijde van de opdrachtgever of derden, behoudens opzet of grove schuld bij Via Optima.
- 5.6 Via Optima is niet aansprakelijk voor schade door derden geleden, of nog door derden te lijden ten gevolge van handelingen die in het kader van de opdracht zijn verricht of niet zijn verricht.
- 5.7 Via Optima is niet aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder, doch niet limitatief, begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
- 5.8 Via Optima is niet aansprakelijk voor door haar ten behoeve van de opdracht ingeschakelde derde(en).
- 5.9 Opdrachtgever vrijwaart Via Optima voor alle eventuele aanspraken van derden wegens door hen geleden schade veroorzaakt door Via Optima in verband met de uitvoering van de opdracht en welke schade aan opdrachtgever toerekenbaar is.
- 5.10 De aansprakelijkheid van Via Optima, als ook de aan Via Optima verbonden gerechtsdeurwaarders en medewerkers, ter zake van zowel ambtelijke als niet-ambtelijke werkzaamheden –onverminderd het in dit artikel bepaalde-, is in elk geval beperkt tot maximaal het bedrag dat door haar aansprakelijkheidsverzekering is gedekt. Via Optima is nimmer aansprakelijk voor een hoger bedrag dan de verzekerde som ter zake van vermogensschade.
- 5.11 Via Optima is niet aansprakelijk indien de schade niet onder enige verzekeringsdekking valt.

6. Tarieven

- 6.1 De door Via Optima gehanteerde tarieven voor haar diensten en werkzaamheden zijn opgenomen in een apart "Via Optima Tarieven Lijst". Deze lijst wordt geacht integraal onderdeel uit te maken van deze algemene voorwaarden. Telkens geldt de meest recente tarievenlijst. Alle aangegeven tarieven zijn in euro's, exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, en exclusief eventuele kosten.

- 6.2 Wanneer de opdrachtgever een aan Via Optima uit handen gegeven opdracht opzegt, buiten Via Optima om een (betalings)regeling treft, met de wederpartij een schikking treft, dan wel van verdere (incasso- of executie)behandeling afziet, dient de opdrachtgever de kosten te voldoen als ware de opdracht volledig door Via Optima uitgevoerd en succesvol afgerond. In incassozaken zullen de toepasselijke provisie's gelden over de ter incasso uit handen gegeven vordering, alsof deze volledig is geïncasseerd. Deze bepaling geldt ook voor zaken waarin de opdrachtgever ondanks een rappel Via Optima zonder bericht, medewerking of instructies laat.
- 6.3 Voor alle ambtshandelingen die worden uitgevoerd door Via Optima dan wel een door haar ingeschakelde gerechtsdeurwaarder, gelden de tarieven zoals genoemd in het Besluit Tarieven Ambtshandelingen Gerechtsdeurwaarders (Btag). De door de overheid jaarlijks (per 1 januari van dat jaar) toegepaste indexering wordt doorberekend. Een toelichting op en inzage in deze tarieven is te vinden op de website "www.rechtspraak.nl". Ook indien ambtshandelingen niet zijn voltooid, wordt toch het volledige schuldenaarstarief in rekening gebracht.
- 6.4 Via Optima is op elk moment gerechtigd haar tarieven aan te passen indien prijsbepalende factoren, zoals inflatie en economische, politieke, wettelijke en maatschappelijke ontwikkelingen, etc. tijdens de looptijd van de overeenkomst dit rechtvaardigen.
- 6.5 De opdrachtgever is niet gerechtigd tot (tussentijdse) beëindiging van de overeenkomst over te gaan, indien de wijziging van de tarieven het gevolg is van een overheidsmaatregel.
- 6.6 De kosten die in het kader van de uitvoering van de opdracht worden gemaakt, alsmede in rekening te brengen tarieven en provisie's, komen voor rekening van de opdrachtgever. Voor zover wettelijk en feitelijk mogelijk, zal Via Optima proberen deze te verhalen op de wederpartij. Kosten, tarieven en provisie's die niet onder een toevoeging vallen en waarvan verhaal op de schuldenaar niet mogelijk is, zoals voorschotten en executieprovisie en tarieven voor het opstellen van de noodzakelijke stukken, komen ook in toevoegingszaken te allen tijde voor rekening van de opdrachtgever.
- 6.7 Als de opdrachtgever rechtstreeks gelden ontvangt van de schuldenaar, is de opdrachtgever alsnog verplicht tot betaling van door Via Optima gemaakte kosten inclusief de verschuldigde incasso- en executieprovisie.
- 6.8 Bij aanvaarding van een voorstel tot betaling van de schuldenaar tegen finale kwijting is de opdrachtgever gehouden alle door Via Optima gemaakte kosten te voldoen, inclusief de over het verschuldigde bedrag de incasso- en/of executie provisie.

7. Voorschotten

- 7.1 Via Optima is voor haar werkzaamheden en/of werkzaamheden van in te schakelen derden, te allen tijde gerechtigd een door haar te bepalen voorschot aan de opdrachtgever in rekening te brengen en pas na ontvangst daarvan te starten met de verzochte werkzaamheden. Dit voorschot wordt bij de uiteindelijke afwikkeling met de opdrachtgever verrekend.
- 7.2 Via Optima heeft het recht uit de gelden die zij aan de opdrachtgever verschuldigd wordt, een door haar te bepalen bedrag in te houden en dit bedrag te gebruiken als voorschot voor de kosten die Via Optima voor die opdrachtgever heeft gemaakt of nog verwacht te maken.
- 7.3 Indien de opdrachtgever niet, niet op tijd of niet volledig voldoet aan het verzoek van Via Optima om het voorschotbedrag te voldoen, is Via Optima het recht voorbehouden de

opdracht terug te geven, met behoud van haar rechten op vergoeding van door haar en betrokken derden gemaakte kosten en betaling van de door de opdrachtgever verschuldigde provisie, onverminderd het recht van Via Optima op vergoeding van alle door haar geleden schade.

- 7.4 Opdrachtgever is geen rente verschuldigd over de door Via Optima voorgesloten bedragen en reeds gemaakte kosten. Er wordt door Via Optima geen rente vergoed over ontvangen voorschotbedragen en onder Via Optima ten behoeve van de opdrachtgever rustende gelden.

8. Afrekening en Afdracht

- 8.1 Opdrachtgever heeft recht op de door Via Optima ter zake van de opdracht ontvangen gelden ter aflossing van hoofdsommen, rente en kosten, verminderd met de gemaakte verschotten en aan Via Optima toekomende vergoedingen.
- 8.2 Is de opdrachtgever een tussenpersoon, dan wordt hij als de rechthebbende beschouwd in de zin van artikel 19 Gerechtsdeurwaarderswet en niet de afzonderlijke cliënten van die tussenpersoon.
- 8.3 Alle betalingen door of namens schuldenaren en/of derden ter zake van de opdracht verricht aan Via Optima dan wel aan opdrachtgever, strekken eerst ter dekking van door of namens Via Optima gemaakte kosten en/of verschotten en komen als zodanig direct aan Via Optima toe.
- 8.4 Via Optima heeft het recht de door haar ontvangen bedragen te verrekenen met al hetgeen de opdrachtgever aan haar verschuldigd is.
- 8.5 Afrekening en afdracht na algehele voldoening vindt plaats zo spoedig mogelijk na ontvangst van de laatste betaling door Via Optima.

9. Tussentijdse afdracht

- 9.1 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen draagt Via Optima periodiek, in beginsel maandelijks op dossierniveau de ten behoeve van opdrachtgever ontvangen gelden af, zulks onder aftrek van gemaakte verschotten, gemachtigdensalarissen, gemaakte kosten, (het evenredige deel van) de provisie over het bereikte resultaat, als ook de door Via Optima gestelde reservering voor nog te verwachten kosten en verschotten, indien het batig saldo op dossierniveau 500,00 euro of meer bedraagt.
- 9.2 Via Optima heeft het recht de onder 9.1 berekende bedragen te verrekenen met al hetgeen de opdrachtgever aan haar verschuldigd is.

10. Tussentijdse afrekening

- 10.1 Via Optima is te allen tijde gerechtigd tussentijds op dossierniveau de door haar gemaakte kosten, procesvergoedingen (gemachtigdensalarissen), verschotten en (het evenredige deel van) de door haar gerealiseerde provisie aan de opdrachtgever te declareren.
- 10.2 Via Optima behoudt zich daarbij het recht als vermeld onder 8.4 van deze voorwaarden voor.

11. Betaling

- 11.1 Betaling dient te geschieden binnen de fatale betalingstermijn van acht dagen na factuurdatum. Opdrachtgever kan geen beroep doen op verrekening, korting, opschorting of retentierecht. Als betalingsdatum wordt aangemerkt de op het bankafschrift van Via Optima vermelde ontvangstdatum.

- 11.2 Indien opdrachtgever niet binnen de betalingstermijn betaalt, komt hij onmiddellijk in verzuim en is hij zonder nadere ingebrekestelling vanaf de vervaldag een contractuele rente van 1,5% per maand verschuldigd, waarbij een gedeelte van de maand als volle maand wordt aangemerkt. De genoemde rente wordt berekend over het volledige factuurbedrag vanaf de vervaldatum van de factuur tot aan de dag der algehele voldoening.
- 11.3 Indien opdrachtgever zijn (betalings)verplichting niet nakomt, is hij gehouden alle (incasso)kosten aan Via Optima te voldoen conform de Wet normering buitengerechtelijke incassokosten.
- 11.4 Zodra de opdrachtgever de onder 11.1 genoemde betalingstermijn overschrijdt, zal hij naast de genoemde rente, ook voor elke ter zake van de openstaande facturen door Via Optima verrichte schriftelijk of telefonische herinnering/aanmaning, een bedrag van € 10,00 te vermeerderen met BTW aan administratiekosten verschuldigd zijn.
- 11.5 Als opdrachtgever ook na de eerste aanmaning in gebreke blijft met de voldoening van de aan Via Optima verschuldigde bedragen, is opdrachtgever naast de administratiekosten en rentevergoeding, direct en zonder aanzegging incassokosten verschuldigd, die zullen worden berekend volgens het Via Optima Tarieven Reglement dat van deze voorwaarden onderdeel uitmaakt.
- 11.6 De betaling is in elk geval onmiddellijk opeisbaar bij niet stipte betaling van de overeengekomen prijs (of gedeelte daarvan), in geval van faillissement of surseance van betaling van opdrachtgever of daarmee gelijk te stellen omstandigheden, indien beslag wordt gelegd op goederen of vorderingen van opdrachtgever, indien ten laste van opdrachtgever een retentierecht of ander opschortingsrecht wordt uitgeoefend, of de opdracht wordt ontbonden.
- 11.7 Het is opdrachtgever niet toegestaan de rechten uit een opdracht met Via Optima over te dragen of te verpanden aan derden.

12. Reclames

- 12.1 Reclames met betrekking tot door Via Optima verrichte werkzaamheden, verleende diensten, in rekening gebrachte bedragen of verstrekte gegevens dienen schriftelijk en gemotiveerd, onder opgaaf van redenen, aan Via Optima kenbaar gemaakt worden binnen 14 dagen nadat de werkzaamheden zijn verricht, de diensten zijn verleend, de bedragen in rekening zijn gebracht of de gegevens zijn verstrekt, ook in het geval het een tussentijdse factuur betreft.
- 12.2 Opdrachtgever is niet gerechtigd zijn betalingsverplichtingen jegens Via Optima op te schorten.

13. Einde opdracht

- 13.1 Indien opdrachtgever niet tijdig en/of correct voldoet een enige verplichting uit de opdracht, komt hij direct in verzuim te verkeren en heeft Via Optima het recht zonder nadere ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst a) de uitvoering van de opdracht en direct daarmee samenhangende overeenkomst(en) op te schorten, en/of b) de opdracht en direct daarmee samenhangende overeenkomst(en) geheel op gedeeltelijk op te zeggen of te ontbinden, onverminderd eventuele overige aan Via Optima toekomende rechten en zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.
- 13.2 In geval van faillissement of surseance van betaling van opdrachtgever of daarmee gelijk te stellen omstandigheden, zullen alle overeenkomsten tussen Via Optima en opdrachtgever van

rechtsweg zijn ontbonden, tenzij opdrachtgever of diens bevoegde vertegenwoordigers binnen redelijke termijn van vorenbedoelde gebeurtenissen mededeelt nakoming van (een deel van) de betreffende overeenkomsten te wensen, in welk geval Via Optima zonder enige in gebrekestelling gerechtigd is a) de uitvoering van de betreffende overeenkomst op te schorten totdat de betaling voldoende zeker is gesteld, en/of b) zijn betalingsverplichtingen ten opzichte van de opdrachtgever op te schorten, onverminderd eventuele overige aan Via Optima toekomende rechten en zonder enige schadevergoeding.

14. Geschillen en toepasselijk recht

- 14.1 Op opdrachten waarop deze algemene voorwaarden betrekking hebben, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 14.2 Eventuele geschillen worden berecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van de plaats waar Via Optima is gevestigd.

15. Wijziging van deze algemene voorwaarden

- 15.1 Via Optima heeft het recht om eenzijdig wijzigingen in haar algemene voorwaarden aan te brengen.
- 15.2 Van toepassing is steeds de laatste versie. Indien de opdrachtgever reeds een bestaande relatie van Via Optima is, geldt steeds de nieuwste versie als de opdrachtgever in de gelegenheid is gesteld hiervan kennis te nemen.
- 15.3 Deze algemene voorwaarden worden kosteloos ter inzage op de website van Via Optima (www.viaoptimaincasso.nl) geplaatst.